	Universidad Zaragoza	Contratación temporal de personal investigador con cargo a proyectos	Procedimiento ORDINARIO Nº: POI2012-035
--	---------------------------------	---	---

Resolución de 3 de septiembre de 2012, de la Universidad de Zaragoza por la que se convoca concurso público para la contratación de un investigador mediante contrato de trabajo de carácter temporal, en el proyecto *Next European system for cattle improvement and management*, con destino en la Facultad de Veterinaria. Proyecto financiado por la Comisión Europea

Convocatoria de una plaza para la contratación, mediante el procedimiento ordinario de:

(N2 Doctor Colaborador Junior)

Autorizada la contratación por este Rectorado, se procede a la convocatoria de la plaza que se indica en el anexo I a la presente, en el cual se especifican las características de la misma.

Esta convocatoria se regula por la **Bases Generales** de las convocatorias de contratación que regirán en los procedimientos establecidos para la incorporación a la Universidad de Zaragoza de investigadores con contratos de trabajo de carácter temporal para la realización de proyectos específicos de investigación científica y técnica, aprobadas por el Sr. Rector Magfco. de esta Universidad mediante **Resolución de 27 de febrero de 2012** (BOA nº 46 de 7 de marzo de 2012). También se pueden consultar en la dirección de Internet:

http://www.unizar.es/gobierno/gerente/vg_investigacion/ConcursosdePe_MMtmp4ea75d06/ConcursosdePersonalInvestigador.htm

Los requisitos que deben reunir los interesados y la documentación que deben presentar, figuran en las Bases Generales mencionadas en el párrafo anterior para la categoría correspondiente, no obstante **dichos requisitos se acompañan a la presente en anexo I y IV.**

El **modelo de solicitud** figura como **anexo III** de la presente que se halla disponibles en la Vicegerencia de Investigación y en el enlace a esta convocatoria de la dirección de internet:

http://www.unizar.es/gobierno/gerente/vg_investigacion/ConcursosdePe_MMtmp4ea75d06/ConcursosdePersonalInvestigador.htm

En las solicitudes que se presenten deberá constar el nº de procedimiento de esta convocatoria, Procedimiento Ordinario Nº: POI2012-035.

El **plazo de presentación de solicitudes es de veinte días hábiles** contados desde el siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el tablón de anuncios de la Universidad, sito en c/ Pedro Cerbuna 12, Edificio Interfacultades, 50009 – Zaragoza y presentarán, en el plazo establecido, en el Registro General de la Universidad o registros auxiliares, en los horarios y direcciones disponibles en la siguiente dirección de internet: <http://www.unizar.es/sg/registro/registro.htm> o a través de cualquiera de los procedimientos establecidos en la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

La Comisión de selección estará compuesta por los miembros que se indican en el anexo II.

El Candidato propuesto por la Comisión para la contratación, deberá estar en disposición de presentar la documentación requerida en el art. 10.5 de las Bases Generales, en el momento de firma del contrato.

Lo que se hace público para general conocimiento, junto con los anexos correspondientes.

En Zaragoza, a 3 de septiembre de 2012

EL Rector

P.D. (Resolución 17/05/2012)

(BOA nº 101 de 28 de mayo)

El Vicerrector de Política Científica

 **Universidad
Zaragoza**

Fdo.: Luis Miguel García Vinuesa

ID. DOCUMENTO: (CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$		ID. TIPO: 1	PÁGINA 1 / 7
FIRMADO POR	CARGO FIRMANTE	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
Q5018001G Secretario General	Universidad de Zaragoza	03/09/2012	1600534

ANEXOS QUE SE ACOMPAÑAN

I.- Características de la plaza y requisitos específicos de los aspirantes

II.- Órgano y Sistema de Selección

III.- Solicitud

IV.- Requisitos de los aspirantes y documentación a aportar



(CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$

Copia electrónica auténtica de documento papel. Para verificar la validez de la firma acceda a <http://sede.unizar.es/validacion>

ID. DOCUMENTO: (CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$		ID. TIPO: 1	PÁGINA 2 / 7
FIRMADO POR	CARGO FIRMANTE	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
Q5018001G Secretario General	Universidad de Zaragoza	03/09/2012	1600534



Anexo I

Características de la plaza y requisitos de los aspirantes


Nº de plazas:	Categoría:
Además de los requisitos establecidos en los artículos 2.1 y 2.2 de las Bases Generales, aprobadas por el Rector de la Universidad mediante Resolución de 27 de febrero de 2012 (BOA nº 46) que se recogen en el anexo IV, se establecen los siguientes requisitos específicos de admisión:	
Doctor	
Características de la plaza:	
Perfil:	
Licenciado/Graduado en Veterinaria, Biología, Biotecnología, Ingeniería Agronómica o equivalente.	
Tareas a realizar:	
Simulación Estocástica de Poblaciones con Información Genómica.	
Análisis de coalescencia de datos de genotipado.	
Desarrollo de procedimientos de evaluación genómica.	
Centro de trabajo: Facultad de Veterinaria	
Localidad: Zaragoza	
Previsión duración del contrato: 1 año, (prorrogables en función de la financiación)	
Dedicación:	
<input checked="" type="checkbox"/> Tiempo completo , 37,5 horas/semanales	
<input type="checkbox"/> Tiempo parcial - Horas semanales:	



(CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$

Copia electrónica auténtica de documento papel. Para verificar la validez de la firma acceda a <http://sede.unizar.es/validacion>

ID. DOCUMENTO: (CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$		ID. TIPO: 1	PÁGINA 3 / 7
FIRMADO POR	CARGO FIRMANTE	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
Q5018001G Secretario General	Universidad de Zaragoza	03/09/2012	1600534

	Universidad Zaragoza	Contratación temporal de personal investigador con cargo a proyectos	Procedimiento ORDINARIO Nº: POI2012-035
--	---------------------------------	---	---

**Anexo II
Órgano y Sistema de Selección**

Comisión de selección: Miembros titulares: Presidente: Luis Varona Aguado Secretario: Juan Altarriba Farrán Vocal: Carlos Moreno Manera Miembros suplentes: Presidente: Pascual López Buesa Secretario: Inmaculada Martín Burriel Vocal: Luis Monteagudo Ibáñez	
Sistema de Selección: Concurso Baremo: Apartado 1 – Curriculum Vitae hasta 65 puntos Formación académica: expediente académico hasta 10 puntos Licenciado/Graduado hasta 4 puntos Doctorado hasta 4 puntos Otras titulaciones hasta 2 puntos Producción Científico-Tecnológica: hasta 35 puntos Revistas, libros, patentes hasta 30 puntos Comunicaciones a congresos hasta 5 puntos Estancias y contratos de investigación: hasta 10 puntos Estancias superiores a 1 año hasta 5 puntos Otras estancias hasta 3 puntos Becas y contratos hasta 2 puntos Participación en proyectos de investigación hasta 5 puntos Proyectos de convocatoria pública hasta 4 puntos Proyectos de convocatoria no pública hasta 1 puntos Otros méritos hasta 5 puntos Apartado 2 – Adecuación al puesto hasta 35 puntos Experiencia investigadora específica en los siguientes temas: Manejo de bases de datos fenotípicas y genealógicas hasta 5 puntos Programación informática (FORTRAN, C, R) hasta 10 puntos Manejo de software de análisis de genotipado masivo hasta 10 puntos Experiencia en procedimientos de evaluación genómica hasta 10 puntos	
Entrevista: No Pruebas Objetivas: No Puntuación mínima requerida para superar el proceso selectivo: 60 puntos	



(CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$

Copia electrónica auténtica de documento papel. Para verificar la validez de la firma acceda a <http://sede.unizar.es/validacion>

ID. DOCUMENTO: (CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$		ID. TIPO: 1	PÁGINA 4 / 7
FIRMADO POR	CARGO FIRMANTE	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
Q5018001G Secretario General	Universidad de Zaragoza	03/09/2012	1600534

ANEXO II
SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN CONCURSO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR CON CARGO A PROYECTOS

DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombre			
DNI / Pasaporte		Nacionalidad	
Fecha de Nacimiento		Lugar de nacimiento	
Dirección electrónica			
Domicilio		Tfno. de contacto	
Localidad		Provincia	CP
<input type="checkbox"/> Diplomado <input type="checkbox"/> Graduado <input type="checkbox"/> Licenciado <input type="checkbox"/> Doctor	en	País de expedición	

DATOS DE LA PLAZA A LA QUE CONCURSA

Procedimiento nº	POI2012-035	Categoría		Dedicación	
Localidad					

Revise la documentación que presenta con el artículo 2 de las bases generales

BLOQUE I. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA QUE PRESENTA PARA SER ADMITIDO AL CONCURSO

(señale con una cruz):

- 2.3.a) Fotocopia del DNI o Pasaporte.
- 2.3.b) Fotocopia del Título Universitario, credencial de homologación o solicitud homologación, en su caso.
- 2.3.c) Justificante de pago de 12,02 €, nº cta.: 2086-0002-18-0700538510
- 2.3.d) Currículum (modelo libre).

BLOQUE II. OTRA DOCUMENTACIÓN (señale con una cruz):

- 2.3.e) Fotocopias simples de los justificantes de los méritos alegados.
- 2.3.f) Otra Documentación:

.....

EL ABAJO FIRMANTE DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD QUE:

- 1º) El abajo firmante se responsabiliza de la veracidad de los datos que constan en esta solicitud, de los que figuran en el currículum y de los de la documentación que se adjunta, asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes de los mismos.
- 2º) Reúne los requisitos de la convocatoria y el resto de requisitos generales para poder participar en los procesos selectivos de acceso al empleo público (Art. 56 y 57 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público de la Administración Pública, precepto de la LO 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades, en particular lo dispuesto en el art. 65, así como su nacionalidad en relación con la LO 4/2000, modificada por LO 2/2009).
- 3º) Se atiene a las normas sobre incompatibilidad, reguladas en la Ley 53/84 de 23 de diciembre y R.D. 589/85 de 30 de abril, y los efectos de las mismas pudieran tener en el futuro contrato, en su caso.
- 4º) Se compromete a desempeñar la plaza en el régimen de dedicación que figura en la convocatoria del concurso.

.....a.....de.....de.....
 (firma)

De acuerdo con lo dispuesto en la LO 15/1999, de Protección de datos de carácter personal, se informa que sus datos pasarán a formar parte del fichero de personal de la Universidad, cuya finalidad es la gestión del personal, la gestión de la docencia e investigación, la gestión de la participación del personal en los servicios y actos universitarios, así como la gestión de la participación de los candidatos en los procesos de selección. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos remitiendo un escrito al Sr. Gerente de la Universidad de Zaragoza, adjuntando copia de documento que acredite su identidad.


SR. RECTOR MAGFCO. DE LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA

ID. DOCUMENTO: (CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$		ID. TIPO: 1	PÁGINA 5 / 7
FIRMADO POR	CARGO FIRMANTE	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
Q5018001G Secretario General	Universidad de Zaragoza	03/09/2012	1600534

Copia electrónica auténtica de documento papel. Para verificar la validez de la firma acceda a <http://sede.unizar.es/validacion>

(CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$



 Universidad Zaragoza 1942	Contratación temporal de personal investigador con cargo a proyectos	Procedimiento ORDINARIO Nº: POI2012-035
---	---	---

ANEXO IV

Requisitos de los solicitantes y documentación a aportar con la solicitud (art. 2 de la Bases Generales)

Para ser admitido al concurso, los aspirantes deberán reunir los requisitos exigidos dentro del plazo de presentación de solicitudes.

2.1. Requisitos genéricos:

2.1.1. La titulación mínima exigida que se indique, conforme a los requisitos específicos que recoja la convocatoria.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá tener el título homologado en España. En caso contrario, deberá iniciar los trámites necesarios para su homologación, que se exigirá para la firma del contrato, si finalmente el solicitante fuera seleccionado.

2.1.2. Deberán reunir el resto de requisitos generales para el acceso al empleo público, regulados en los artículos 56 y 57 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público.

2.1.3. Haber efectuado el pago de la cuantía correspondiente al precio público vigente en su momento, en concepto de gastos de formación de expediente, en la forma indicada en el apartado 2.3.c), de la presente convocatoria. El importe concreto se hará constar en la convocatoria correspondiente.

2.2. Requisitos específicos:

a) Estar en posesión del título de diplomado, graduado universitario, licenciado, ingeniero o arquitecto, o titulación equivalente que se consigne en el convocatoria.

b) Estar en posesión del título de doctor, en su caso.

c) Aquellos que se establezcan en la convocatoria conforme al perfil de formación y especialización requeridas para el desarrollo de las tareas investigadoras objeto del contrato.

2.3. Documentación a presentar para ser admitido al concurso:

Los interesados deben presentar la documentación organizada en bloques separados, de la siguiente forma:

Bloque I. Documentación administrativa para ser admitido a concurso:

a) Fotocopia del Documento nacional de identidad o pasaporte.

b) Fotocopia del título universitario exigido en la convocatoria.


c) Justificante del pago correspondiente por cada solicitud en concepto de formación de expediente (ingreso/transferencia en la cuenta corriente 2086-0002-18-0700538510 de la agencia número 2 de la Caja de Ahorros de la Inmaculada, c/ Fernando el Católico nº 42, 50009 Zaragoza. Si se realiza el ingreso o transferencia desde fuera de España, se facilitará al banco o entidad donde se realice la transacción los siguientes datos: código internacional de esta cuenta bancaria o IBAN: ES50-2086-0002-18-0700538510 y código SWIFT: CECAESMM086).



(CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$

Copia electrónica auténtica de documento papel. Para verificar la validez de la firma acceda a <http://sede.unizar.es/validacion>

ID. DOCUMENTO: (CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$		ID. TIPO: 1	PÁGINA 6 / 7
FIRMADO POR	CARGO FIRMANTE	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
Q5018001G Secretario General	Universidad de Zaragoza	03/09/2012	1600534

 Universidad Zaragoza 1542	Contratación temporal de personal investigador con cargo a proyectos	Procedimiento ORDINARIO Nº: POI2012-035
--	---	---

d) Curriculum detallado del candidato con la firma del solicitante en cada una de las páginas, cuyo modelo se deja a libertad de los aspirantes.

Bloque II. Otra documentación.

e) Fotocopias simples de los justificantes de todos los méritos alegados.

f) Otra documentación que de manera específica se refiera en la convocatoria.

Solo se considerarán los méritos relacionados en el curriculum y justificados documentalmente que se posean y presenten dentro del plazo de presentación de solicitudes.

La forma y contenido de los documentos justificativos de los méritos que se presenten son de la absoluta responsabilidad del interesado, sin que proceda su ampliación, adhesión o sustitución una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes.

**Documentación requerida para la formalización del contrato
(art. 10.5 de las Bases Generales)**

10.5. En el acto de presentación para la firma del contrato el candidato propuesto deberá aportar la siguiente documentación:

- a) Documento nacional de identidad o pasaporte.
- b) Los nacionales de otros Estados distintos a los de la Unión Europea, y aquellos de ésta para cuyos Estados no sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, deberán estar en posesión del permiso de residencia y autorización de trabajo por cuenta ajena, o con excepción de dicha autorización si concurren las circunstancias a que se refiere el artículo 41 de la Ley Orgánica 4/2000, en su vigente redacción, y lo dispuesto en el RD 557/2011, de 20 de abril, por el que se aprueba el Reglamento de la citada LO 4/2000.
- c) Una fotografía reciente, tamaño carné.
- d) Original y fotocopia de los títulos académicos o de la credencial de homologación, en su caso, o fotocopias compulsadas.
- e) Documento de afiliación a la Seguridad Social, en su caso.
- f) Datos de la cuenta bancaria para el ingreso de haberes.
- g) Resultado del reconocimiento médico de acuerdo con lo dispuesto en la presente base.

La citada documentación, a excepción del documento nacional de identidad o el pasaporte y la fotografía, no será preciso aportarla si ya obra en poder del Servicio de Personal Docente e Investigador de la Universidad.



(CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$

Copia electrónica auténtica de documento papel. Para verificar la validez de la firma acceda a <http://sede.unizar.es/validacion>

ID. DOCUMENTO: (CSV) Dw7R5na9FvnSIMH%kx%eLA\$\$		ID. TIPO: 1	PÁGINA 7 / 7
FIRMADO POR	CARGO FIRMANTE	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
Q5018001G Secretario General	Universidad de Zaragoza	03/09/2012	1600534